

**ĐÁNH GIÁ THỰC TẬP CỦA SINH VIÊN**  
**HỒ SƠ KẾT QUẢ THỰC TẬP CỦA SINH VIÊN**

**I. Hồ sơ thực tập giáo dục của sinh viên (cả 02 đợt), gồm:**

1. Phiếu đánh giá thực tập giáo dục ( Mẫu phiếu số 4a )

**II. Hồ sơ thực tập giảng dạy của sinh viên đợt 1 gồm:**

1. Giáo án tiết dạy (03 giáo án)
2. Phiếu đánh giá giờ dạy (Mẫu phiếu số 1a)

**III. Hồ sơ thực tập giảng dạy của sinh viên đợt 2 gồm:**

1. Giáo án tiết dạy (02 giáo án cá nhân, 02 giáo án lớp/ nhóm, 01 giáo án chuyên đề tổ chức hoạt động tư vấn giáo dục đặc biệt)
2. Phiếu đánh giá giờ dạy (Mẫu phiếu số 1a, 2, 3 )  
Các phiếu tổng hợp (cả 02 đợt), gồm: Mẫu phiếu số 1b, 4b,5,6,7)

**Lưu ý:**

TTSP đợt 1: Điểm thực tập giáo dục hệ số 2, điểm thực tập giảng dạy hệ số 1

TTSP đợt 2: Điểm thực tập giáo dục hệ số 1, điểm thực tập giảng dạy hệ số 2

-----\*\*\*-----

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ GIỜ DẠY**

(Dùng cho cả 02 đợt)

*Sinh viên:* ..... *Khoa:* .....

*Trường thực tập:* ..... *Lớp:* .....

*Tên bài:*..... *Tiết:*.....

*Giáo viên hướng dẫn:*.....

Các mặt đánh giá	Tiêu chí đánh giá	Mức độ (điểm)	
		Tối đa	Đạt
Chuẩn bị giáo án, thiết bị dạy học (15 điểm)	1. Xác định rõ ràng, đầy đủ mục tiêu của bài học (mục tiêu chung, mục tiêu riêng cho trẻ/học sinh khuyết tật). 2. Chuẩn bị giáo án chu đáo. 3. Chuẩn bị đầy đủ phương tiện/thiết bị dạy học và phù hợp với trẻ khuyết tật.		
Nội dung giờ dạy (20 điểm)	4. Đảm bảo tính chính xác, lôgic, khoa học, làm rõ được trọng tâm. Nội dung giờ dạy bám sát chương trình dạy học chung của cấp học, môn học. 5. Đảm bảo được mức độ phân hóa, điều chỉnh phù hợp với khả năng của mọi trẻ/học sinh. 6. Liên hệ thực tế, kiến thức gần gũi và có ý nghĩa với cuộc sống của trẻ. 7. Đảm bảo dựa theo quan điểm tích hợp (kiến thức văn hóa, rèn luyện các kỹ năng như giao tiếp, vận động...).		
Phương pháp, kỹ thuật dạy học (20 điểm)	8. Lựa chọn, sử dụng và điều chỉnh các phương pháp dạy học phù hợp với nội dung bài học và từng đối tượng trẻ/học sinh khuyết tật. 9. Biết vận dụng phương pháp dạy học tích cực; sử dụng hệ thống câu hỏi, bài tập tạo được hứng thú và kích thích tư duy của nhóm/lớp.		

	<p>10. Sử dụng hợp lí các phương pháp thu thập thông tin phản hồi về mức độ nhận thức của nhóm/lớp.</p> <p>11. Các phương pháp, kỹ thuật, hình thức dạy học kích thích khả năng tự học của nhóm/lớp và mức độ tham gia vào bài giảng của trẻ/học sinh khuyết tật.</p>		
<p>Tổ chức các hoạt động học tập (30 điểm)</p>	<p>12. Tổ chức được các hoạt động học tập rõ ràng, phù hợp với mục tiêu bài học (mục tiêu chung và mục tiêu riêng).</p> <p>13. Đảm bảo thời gian và phân bố thời gian hợp lí cho các hoạt động trong tiết học.</p> <p>14. Môi trường học tập thân thiện, tôn trọng sự đa dạng, xử lí linh hoạt các tình huống sự phạm trong giờ học.</p> <p>15. Trẻ/học sinh được nhận xét, đánh giá sửa lỗi kịp thời.</p> <p>16. Trẻ/học sinh được hướng dẫn và hiểu rõ nhiệm vụ học tập.</p> <p>17. Trẻ/học sinh chủ động, tích cực trong việc thực hiện nhiệm vụ học tập.</p>		
<p>Kết quả giờ dạy (15 điểm)</p>	<p>18. Trẻ/học sinh đạt được yêu cầu và mục tiêu của giờ học/ bài học.</p> <p>19. Trẻ/học sinh vận dụng được kiến thức, kỹ năng vào tình huống cụ thể, biết liên hệ thực tế.</p> <p>20. Trẻ/học sinh tự tin, tích cực tương tác trong quá trình học tập.</p>		
<b>Điểm tổng cộng</b>		100	
<b>Điểm giờ dạy (theo thang điểm 10)</b>			

**Nhận xét chung về tiết học (cảm nhận, ấn tượng, phát hiện...)**

**1. Thành công nhất của tiết học là gì? (các hoạt động dạy và học hiệu quả, gây ấn tượng nhất)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**2. Hoạt động nào người dạy còn khó khăn?**

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Những điều người dạy nên thay đổi:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Đánh giá chung:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*...,ngày.....tháng.....năm.....*

**Giáo viên hướng dẫn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

-----\*\*\*-----

PHIẾU TỔNG HỢP ĐÁNH GIÁ THỰC TẬP GIẢNG DẠY

(Dùng cho cả hai đợt)

Sinh viên: ..... Khoa: .....

Trường thực tập: .....

Lớp chủ nhiệm: .....

Giáo viên hướng dẫn: .....

TT	Nội dung đánh giá	Điểm/tiết					
		Tiết 1	Tiết 2	Tiết 3	Tiết 4	Tiết 5	Tiết 6
1	Chuẩn bị giáo án, thiết bị dạy học						
2	Nội dung dạy học						
3	Phương pháp, kỹ thuật dạy học						
4	Tổ chức các hoạt động học tập						
5	Kết quả giờ dạy						
Điểm tổng cộng							
Điểm giờ dạy (theo thang điểm 10)							

Điểm trung bình thực tập giảng dạy:.....

(Bằng điểm trung bình các tiết, lấy đến một số thập phân )

Nhận xét: .....

.....

**Giáo viên hướng dẫn**

(Ký và ghi rõ họ tên)

-----\*\*\*-----

PHIẾU ĐÁNH GIÁ GIỜ DẠY CÁ NHÂN

(Dùng cho đợt 2)

Sinh viên: ..... Khoa: .....

Trường thực tập: .....Lớp: .....

Tên bài:.....Tiết:.....

Giáo viên hướng dẫn:.....

Các mặt đánh giá	Tiêu chí đánh giá	Mức độ (điểm)	
		Tối đa	Đạt
Chuẩn bị giáo án, thiết bị dạy học (15 điểm)	1. Xác định rõ ràng, đầy đủ mục tiêu của bài học (mục tiêu hành vi phù hợp với trẻ/học sinh khuyết tật). 2. Chuẩn bị giáo án chu đáo. 3. Chuẩn bị phương tiện/thiết bị dạy học đầy đủ, hiệu quả và phù hợp với trẻ khuyết tật.		
Nội dung giờ dạy (20 điểm)	4. Đảm bảo tính chính xác, lôgic, khoa học, làm rõ được trọng tâm. 5. Đảm bảo tính phù hợp, có ý nghĩa, thực tiễn, vừa sức với nội dung bài học và khả năng của trẻ/học sinh khuyết tật. 6. Nội dung giờ dạy bám sát chương trình dạy học chung của cấp học, môn học, bám sát mục tiêu giáo dục của trẻ khuyết tật. 7. Đảm bảo dựa theo quan điểm tích hợp (kiến thức văn hóa, rèn luyện các kỹ năng như giao tiếp, vận động...).		
Phương pháp, kỹ thuật dạy học (20 điểm)	8. Lựa chọn và phối hợp linh hoạt các phương pháp dạy học đặc thù và phù hợp với khả năng của trẻ/học sinh khuyết tật. 9. Sử dụng hệ thống câu hỏi, bài tập phù hợp với khả năng của trẻ/học sinh khuyết tật. 10. Mức độ tham gia vào bài giảng, mức độ hiểu bài và khả năng liên hệ, vận dụng kiến thức của trẻ/học sinh khuyết tật.		

	11. Các kỹ thuật hỗ trợ đặc thù phù hợp với từng dạng tật của trẻ/học sinh khuyết tật.		
Tổ chức các hoạt động học tập (30 điểm)	12. Tổ chức được các hoạt động học tập rõ ràng, phù hợp với mục tiêu bài học. 13. Đảm bảo thời gian và phân bố thời gian hợp lí cho các hoạt động trong tiết học. 14. Môi trường học tập thân thiện, xử lí linh hoạt các tình huống sư phạm trong giờ học. 15. Quản lý hành vi của trẻ/học sinh khuyết tật, sử dụng hình thức khen thưởng phù hợp. 16. Trẻ/học sinh được hướng dẫn và hiểu rõ nhiệm vụ học tập. 17. Trẻ/học sinh tích cực trong việc tham gia và thực hiện nhiệm vụ học tập.		
Kết quả giờ dạy (15 điểm)	18. Trẻ/học sinh đạt được yêu cầu và mục tiêu của giờ học/ bài học. 19. Trẻ/học sinh vận dụng được kiến thức, kỹ năng vào các tình huống thực tiễn theo khả năng của trẻ/học sinh khuyết tật. 20. Trẻ/học sinh tự tin, tích cực tương tác trong quá trình học tập.		
<b>Điểm tổng cộng</b>		100	
<b>Điểm giờ dạy (theo thang điểm 10)</b>			

**Nhận xét chung về tiết học (cảm nhận, ấn tượng, phát hiện...)**

**1. Thành công nhất của tiết học là gì? (các hoạt động dạy và học hiệu quả, gây ấn tượng nhất)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**2. Hoạt động nào người dạy còn khó khăn?**



.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**3. Những điều người dạy nên thay đổi:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**4. Đánh giá chung:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*...,ngày.....tháng.....năm.....*

**Giáo viên hướng dẫn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

-----\*\*\*-----

PHIẾU ĐÁNH GIÁ TỔ CHỨC HOẠT ĐỘNG TƯ VẤN GIÁO DỤC ĐẶC BIỆT

(Dùng cho đợt 2)

Sinh viên: ..... Khoa: .....

Trường thực tập: ..... Lớp: .....

Tên hoạt động:.....Thời gian:.....

Giáo viên hướng dẫn:.....

Các mặt đánh giá	Tiêu chí đánh giá	Mức độ (điểm)	
		Tối đa	Đạt
Chuẩn bị kế hoạch, tài liệu, phương tiện (15 điểm)	<ol style="list-style-type: none"><li>Chuẩn bị kế hoạch, mục tiêu rõ ràng, đảm bảo tính mục đích, tính phù hợp.</li><li>Chuẩn bị đầy đủ tài liệu, môi trường hiệu quả cho buổi tư vấn.</li><li>Chuẩn bị đầy đủ, phù hợp và hiệu quả phương tiện/thiết bị để tư vấn.</li></ol>		
Nội dung tư vấn (20 điểm)	<ol style="list-style-type: none"><li>Đảm bảo tính chính xác, lôgic, khoa học, phù hợp với đối tượng được tư vấn.</li><li>Đảm bảo tính thực tiễn, thuyết phục của nội dung tư vấn.</li><li>Nội dung tư vấn thống nhất với nội dung của chương trình giáo dục chung của cấp học, môn học. Nội dung tư vấn phù hợp với mục tiêu giáo dục trẻ khuyết tật và đảm bảo các hoạt động phát triển các mặt theo hướng tích hợp.</li><li>Đảm bảo dựa theo quan điểm tích hợp (kiến thức văn hóa, rèn luyện các kỹ năng như giao tiếp, vận động...), đảm bảo tính văn hóa địa phương và phù hợp gia đình trẻ.</li></ol>		
Phương pháp, kỹ	<ol style="list-style-type: none"><li>Lựa chọn và phối hợp linh hoạt, phù hợp các phương pháp tư vấn.</li></ol>		

thuật tư vấn (20 điểm)	9. Sử dụng phù hợp hệ thống câu hỏi, các kỹ thuật hỗ trợ đặc thù. 10. Mức độ tham gia và hiểu các yêu cầu, nhiệm vụ đề ra trong quá trình tư vấn. 11. Tư thế, tác phong, giao tiếp của người tư vấn.		
Thực hiện hoạt động tư vấn (30 điểm)	12. Thực hiện đúng tiến trình buổi tư vấn 13. Tổ chức được các hoạt động rõ ràng, phù hợp với mục tiêu, kế hoạch đặt ra. 14. Đảm bảo thời gian và phân bổ thời gian hợp lí cho các hoạt động trong buổi tư vấn. 15. Tạo môi trường thoải mái, thân thiện, xử lí linh hoạt các tình huống nảy sinh trong quá trình thực hiện. 16. Sử dụng phương tiện, thiết bị hỗ trợ phù hợp. 17. Người được tư vấn được hướng dẫn và hiểu rõ nhiệm vụ cần thực hiện. 18. Người được tư vấn chú ý, tích cực tham gia vào các hoạt động.		
Kết quả buổi tư vấn (15 điểm)	19. Buổi tư vấn đạt được yêu cầu và mục đích đề ra. 20. Người được tư vấn vận dụng được kiến thức, kỹ năng vào các tình huống thực tiễn. 21. Người được tư vấn tự tin, tích cực tương tác trong quá trình tư vấn.		
<b>Điểm tổng cộng</b>		100	
<b>Điểm giờ dạy (theo thang điểm 10)</b>			

**Nhận xét chung về tiết học (cảm nhận, ấn tượng, phát hiện...)**

**1. Thành công nhất của buổi tư vấn là gì?.....**

.....

.....

.....

.....

.....

**2. Hoạt động nào người tư vấn còn khó khăn?**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**3. Những điều người tư vấn nên rút kinh nghiệm:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**4. Đánh giá chung:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*...,ngày.....tháng.....năm.....*

**Giáo viên hướng dẫn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC TẬP GIÁO DỤC**

*Sinh viên:* ..... *Khoa:* .....

*Trường thực tập:* ..... *Lớp:* .....

*Giáo viên hướng dẫn:*.....

TT	Nội dung đánh giá	Điểm (Thang điểm 10)	
		Tối đa	Đạt
1	Xây dựng kế hoạch công tác tuần		
2	Tham gia các buổi sinh hoạt của nhóm, đoàn và trường thực tập		
3	Tổ chức các buổi sinh hoạt lớp		
4	Tổ chức sinh hoạt ngoại khóa, lao động, văn nghệ, thể dục, thể thao		
5	Phối hợp các lực lượng giáo dục		
6	Ảnh hưởng tích cực đến lớp chủ nhiệm		
7	Thái độ đối với giáo viên, cán bộ, công nhân viên trường thực tập		
8	Tư thế tác phong và giao tiếp với trẻ/học sinh		
9	Mức độ kính trọng, tin yêu của trẻ/học sinh và đồng nghiệp		

10	Giao tiếp với phụ huynh trẻ/học sinh		
<b>Điểm trung bình</b> (Bằng tổng số điểm chia cho số mục)			

**Nhận xét:** .....

.....

.....

.....

**Giáo viên hướng dẫn**  
(Ký và ghi rõ họ tên)

-----\*\*\*-----

PHIẾU TỔNG HỢP ĐÁNH GIÁ THỰC TẬP GIÁO DỤC

*Sinh viên:* ..... *Khoa:* .....

*Trường thực tập:* .....

*Lớp chủ nhiệm:* .....

*Giáo viên hướng dẫn:* .....

TT	Nội dung đánh giá	Điểm/tuần				
		Tuần 1	Tuần 2	Tuần 3	Tuần 4	Tuần 5
1	Xây dựng kế hoạch công tác tuần					
2	Tham gia các buổi sinh hoạt của nhóm, đoàn và trường thực tập					
3	Tổ chức các buổi sinh hoạt lớp					
4	Tổ chức sinh hoạt ngoại khóa, lao động, văn nghệ, thể dục, thể thao					
5	Phối hợp các lực lượng giáo dục					
6	Ảnh hưởng tích cực đến lớp chủ nhiệm					
7	Thái độ đối với giáo viên, cán bộ, công nhân viên trường thực tập					
8	Tư thế tác phong và giao tiếp với trẻ/học sinh					
9	Mức độ kính trọng, tin yêu của trẻ/học sinh và đồng nghiệp					
10	Giao tiếp với phụ huynh trẻ/học sinh					
<b>Điểm trung bình thực tập giáo dục của các tuần</b> (Điểm mỗi tuần bằng tổng điểm chia cho						

các tiêu chí, lấy sau phần nguyên một chữ số thập phân)					
---	--	--	--	--	--

**Điểm trung bình thực tập giáo dục:** .....

*(Bảng điểm trung bình các tuần, lấy đến một số thập phân)*

*...,ngày.....tháng.....năm.....*

**Giáo viên hướng dẫn**

*(Ký và ghi rõ họ tên)*



**PHIẾU NHẬN XÉT KẾT QUẢ TTSP**

**ĐỢT:.....NĂM HỌC: 20..... - 20.....**

*(Phiếu này sẽ kèm vào hồ sơ của sinh viên)*

Họ và tên sinh viên:

Ngày, tháng, năm sinh:

Nơi sinh:

Ngành:

Tên trường thực tập:

Giáo viên hướng dẫn giảng dạy:

Giáo viên hướng dẫn thực tập giáo dục:

**Kết quả thực tập:**

GIẢNG DẠY:

GIÁO DỤC:

TỔNG HỢP ĐIỂM:

XẾP LOẠI:

Nhận xét chung về công tác thực tập của sinh viên:

1. Thực tập giảng dạy:

2. Thực tập giáo dục:

....., ngày.....tháng.....năm 20.....

**GVHDTT giảng dạy**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**GVHDTT Giáo dục**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Trưởng BCĐ Trường thực tập**

(Ký tên, đóng dấu)

-----\*\*\*-----

BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ TTSP ĐỢT I  
NĂM HỌC: 20..... - 20.....

Trường thực tập:.....

STT	Họ tên sinh viên	Ngành	Điểm			Ghi chú
			Thực tập giảng dạy (Hệ số 1)	Thực tập giáo dục (Hệ số 2)	Tổng hợp (đã tính hệ số)	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

**Ghi chú:** Bảng tổng hợp này lập theo đoàn.

Hà Nội, ngày.....tháng.....năm

Trưởng đoàn thực tập  
(Ký, ghi rõ họ tên)

Trưởng ban chỉ đạo Trường thực tập  
(Ký tên, đóng dấu)

-----\*\*\*-----

**BẢNG TỔNG HỢP KẾT QUẢ TTSP ĐỢT II  
NĂM HỌC: 20..... - 20.....**

Trường thực tập:.....

STT	Họ tên sinh viên	Ngành	Điểm			Ghi chú
			Thực tập giảng dạy (Hệ số 2)	Thực tập giáo dục (Hệ số 1)	Tổng hợp (đã tính hệ số)	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						

**Ghi chú:** Bảng tổng hợp này lập theo đoàn.

*Hà Nội, ngày.....tháng.....năm*

**Trưởng đoàn thực tập**

**Trưởng ban chỉ đạo Trường thực tập**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

*(Ký tên, đóng dấu)*